

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>NIVEL EJECUTIVO</b>				
1	GERENCIA GENERAL	Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa y será en consecuencia el responsable de la gestión empresarial, administrativa, financiera, económica, comercial, técnica y operativa	% de cumplimiento del POA	Cumplir el 100% del POA 2015
			% de la planificación presupuestaria aprobada para el periodo 2015	Cumplir el 90% de la planificación presupuestaria aprobada para el periodo 2015
			Ejecutar el % del PAC aprobado y sus reformas en los plazos previstos por la ley	Ejecutar el 90% del PAC aprobado y sus reformas en los plazos previstos por la ley
<b>NIVEL DE APOYO</b>				
2	DIRECCIÓN TÉCNICA	Control y Fiscalización de las Operaciones de Agua Potable, Alcantarillado, Planta de Agua Potable.	Planificación y ejecución de nuevos proyectos de agua y alcantarillado	Controlar y Fiscalizar la ejecución de nuevos proyectos de agua y alcantarillado.
			Administración y control de contratos, maquinarias de la empresa para el sistema de agua potable y alcantarillado	Cumplir con la Administración y control de contratos, maquinarias de la empresa para el sistema de agua potable y alcantarillado
			Coordinación de trabajos con el GAD Municipal de Santa Rosa	Coordinar la ejecución de trabajos con el GAD Municipal de Santa Rosa
3	DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN	Promover el uso eficiente del agua, concientizando el pago puntual, disminuyendo el número de usuarios no registrados y atendiendo las necesidades del usuario.	Comercialización de medidores de agua, plan de mantenimiento de acometidas de agua	Venta de medidores para acometidas nuevas y en el mantenimiento de acometidas de agua potable.
			Liquidación mensual de los títulos de agua potable y alcantarillado	Liquidar mensualmente títulos de agua potable y alcantarillado
			Recepción de reclamos de usuarios	Atender denuncias de usuario sobre agua potable y alcantarillado
			Informe de usuarios con deuda para proceso de coactivas	Resolver Informes de usuarios con deuda para procesos de coactivas
4	DIRECCIÓN FINANCIERA	Administrar con eficiencia las actividades financieras de la EMAPASR-EP y Controlar la ejecución del presupuesto mediante el control y análisis permanente del mismo.	Realizar la preparación, control y liquidación del presupuesto anual para el periodo 2015	Ejecución del presupuesto anual para el periodo 2015
			Contabilizar las cuentas, verificación y administración de los ingresos	Velar por la Contabilización de las cuentas, verificación y administración de los ingresos
			Elaborar balances al Ministerio de Finanzas, pago de aportaciones al IESS y declaraciones de impuestos al SRI	Presentación mensual de balances al Ministerio de Finanzas, pago de aportaciones al IESS y declaraciones de impuestos al SRI
			Facturas de consumo de agua, venta de especies valoradas	Recaudación diaria de facturas de consumo de agua, venta de especies valoradas
			Bienes muebles, administración de propiedades de la empresa, control de bodega	Adquisición y distribución de bienes muebles, administración de propiedades de la empresa, control de bodega
5	UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL	Conservación de los recursos naturales de la cuenca alta del Río Santa Rosa y de las áreas de reserva hídrica del cantón, a través de la coordinación, implantación y ejecución de planes, programas y proyectos sustentables, que permitan el cuidado y protección de los bosques y el agua, basados en la participación social	Calidad del agua del río Santa Rosa y sus afluentes.	Monitorear constantemente la calidad del agua del río Santa Rosa y sus afluentes.
			Actividades mineras en la cuenca alta del río Santa Rosa.	Monitorear y controlar las actividades mineras en la cuenca alta del río Santa Rosa.
			Acuerdos de conservación con los propietarios de predios en la cuenca alta del río Santa Rosa.	Establecer acuerdos de conservación con los propietarios de predios en la cuenca alta del río Santa Rosa.
			Cuidado de los bosques y la calidad del agua a través de la educación ambiental.	Fomentar el cuidado de los bosques y la calidad del agua a través de la educación ambiental.
			Programas de capacitación a estudiantes de colegios y escuelas.	Promover programas de capacitación a estudiantes de colegios y escuelas.
<b>NIVEL PRODUCTIVO</b>				
			proyectos de alcantarillado sanitario	Estudios de ampliación y construcción de nuevos proyectos de alcantarillado sanitario

6	JEFATURA DE ALCANTARILLADO	Gestionar el mantenimiento del sistema de alcantarillado y ejecutar nuevos proyectos de financiamiento en la ampliación del servicio a diferentes sectores del cantón	Estación y sub estación de bombeo	Limpieza de sedimentos de la Estación y sub estación de bombeo
			Tuberías de conducción de aguas lluvias y aguas servidas	Mantenimiento de la red de tuberías de conducción de aguas lluvias y aguas servidas
			Lagunas de oxidación, de Santa Rosa, La Avanzada Bellavista, San Antonio, Estero Medina.	Mantenimiento de las lagunas de oxidación, de Santa Rosa, La Avanzada Bellavista, San Antonio, Estero Medina.
			Alcantarillado sanitario para los sectores: Teniente Hugo Ortiz Y Las Palmeras; Quitumbe Y Teodoro Vite; La Familia; Vite Coronel; Central Y El Bosque II; Del Sur De La Ciudad De Santa Rosa, Cantón Santa Rosa, Provincia De El Oro	Construcción de la ampliación del sistema de alcantarillado sanitario para los sectores: Teniente Hugo Ortiz Y Las Palmeras; Quitumbe Y Teodoro Vite; La Familia; Vite Coronel; Central Y El Bosque II; Del Sur De La Ciudad De Santa Rosa, Cantón Santa Rosa, Provincia De El Oro
			Toma de muestras para análisis del sistema de alcantarillado sanitario.	Monitoreo ambiental, toma de muestras para análisis del sistema de alcantarillado sanitario.
			Ampliación del sistema de alcantarillado sanitario	Recepción de denuncias y solicitudes de ampliación del sistema de alcantarillado sanitario
			7	JEFATURA DE AGUA POTABLE
Sistema de agua potable del cantón	Mantenimiento y reparación del sistema de agua potable del cantón			
Agua potable en la Ciudadela Central, Ciudadela Los Helechos, vía Panamericana desde la Urbanización Estrella de Santa Rosa hasta la vía a Jumón, Ciudadela La Alborada y vía a las Comunas Riverieñas del Cantón Santa Rosa	Ampliación de la red de agua potable en la Ciudadela Central, Ciudadela Los Helechos, vía Panamericana desde la Urbanización Estrella de Santa Rosa hasta la vía a Jumón, Ciudadela La Alborada y vía a las Comunas Riverieñas del Cantón Santa Rosa			
Tubería de pvc desde Bellavista hasta la vía Panamericana desde la línea de conducción de agua potable a las comunas riverieñas del Cantón Santa Rosa	Cambio de tubería de pvc desde Bellavista hasta la vía Panamericana desde la línea de conducción de agua potable a las comunas riverieñas del Cantón Santa Rosa			
8	JEFATURA DE PLANTA DE AGUA POTABLE	Operación y mantenimiento de la planta de agua potable, controlando el caudal, la calidad y limpieza del sistema de potabilización del agua	Caudal de Agua Cruda y Tratada.	Controles diarios del Caudal de Agua Cruda y Tratada.
			Sistemas de dosificación	Control de los sistemas de dosificación
			Filtros, sedimentadores y floculadores, andenes de filtros, pantallas	Limpieza y mantenimiento de filtros, sedimentadores y floculadores, andenes de filtros, pantallas
			Válvulas de las unidades de tratamiento de la Planta de agua	reparación y mantenimiento de las válvulas de las unidades de tratamiento de la Planta de agua
			Rejillas para la Planta de agua potable No. 2 y 27	Construcción de 6 rejillas para la Planta de agua potable No. 2 y 27
			Calidad del agua en Laboratorios Certificados	Análisis de calidad del agua en Laboratorios Certificados
9	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	Cumplir, hacer cumplir, actualizar, mejorar, evaluar, clasificación del personal que labora en la institución.	Roles de pago	Realizar roles de pago
			Asistencia del personal	Control de asistencia del personal
			Contratos	Registro de contratos
			Desempeño de funcionarios y trabajadores	Evaluación de desempeño de funcionarios y trabajadores
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECTOR TÉCNICO	

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):	ING. MÁXIMO RAMÍREZ
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:tecnico@emapasr.gob.ec">tecnico@emapasr.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07) 2943985 EXTENSIÓN 120